

АНКЕТА

представника органу виконавчої влади,
відповідального за організацію доступу до публічної інформації
Житомирська обласна державна адміністрація
(назва органу виконавчої влади)

1.ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ІЗ ЗАПИТАМИ В ОРГАНІ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

1.У Вашому органі виконавчої влади забезпечують доступ до публічної інформації:
- окремий структурний підрозділ - відповідальна особа

V - структурний підрозділ у складі відділу/управління/департаменту.

2. На Вашу думку, яка кількість співробітників необхідна для забезпечення ефективної організації доступу до публічної інформації: 5 (зазначити приблизну кількість осіб)

II.ПРОЦЕДУРА ОПРАЦЮВАННЯ ЗАПИТІВ,

1.Скільки запитів на інформацію Ви отримали за 2014 рік? 182

2.Скільки запитів на інформацію Ви отримали за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.? 687

3.Скільки запитів у середньому за місяць надходило до Вашої установи за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.? 16

4.Який відсоток запитів був направлений належному розпоряднику інформації?
11% (за 2014 р.) 14,4% (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)

5.Який відсоток запитів, розглянутих в органі виконавчої влади, було задоволено?
100% (за 2014 р.) 100% (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)

6.Яку кількість запитів прийнято Вами по кожному із зазначених каналів зв'язку?

Канал надходження запитів	Кількість (за 2014 р.)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)
Пошта	50	192
Електронна пошта	119	436
Телефон	-	1
Факс	-	6
Інші канали (особистий прийом)	13	52

7. Яку кількість запитів Ви прийняли по кожному з наступних видів інформації?

Вид інформації	Кількість (за 2014 р)	Кількість (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)
Інформація про фізичну особу	25	46
Інформація довідково-енциклопедичного характеру	-	-
Інформація про стан довкілля (екологічна інформація)	8	21
Інформація про товар (роботу, послугу)	16	42
Науково-технічна інформація	-	-
Податкова інформація	12	13
Правова інформація	4	10
Статистична інформація	63	422
Соціологічна інформація	2	2
Інші види інформації (вказіть які)	52	131

8. Яку кількість запитів була ініційована кожною із зазначених категорій запитувачів?

Категорія запитувачів	Кількість (за 2014 рік)	Кількість (з 9 травня 2011 року по 31 грудня 2014 р.)
Фізичні особи	117	414
Юридичні особи	49	215
Об'єднання громадян без статусу юридичної особи	-	-
Засоби масової інформації, журналісти	16	58

9. Чи створено спеціальні місця для роботи запитувачів?

У так

ні

Якщо «так», зазначте місцезнаходження **м.Житомир, майдан С.П.Корольова, 1, кімн.118.**

10. Зазначте контакти для отримання запитів на публічну інформацію:

Поштову адресу **10014 м.Житомир, майдан С.П.Корольова, 1**

Телефон **(0412) 47-50-30, 47-51-49**

Факс **(0412) 47-51-08**

Адресу електронної пошти **Zvern_ztoda@ukrpost.ua**

11. Скільки з отриманих листів, в яких посилалися на Закон України «Про доступ до публічної інформації», по суті були скаргами, заявами, пропозиціями чи клопотаннями про надання роз'яснень?

---- (за 2014 р.) ----- (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.)

12. Вкажіть кількість відмов у задоволенні запиту на інформацію Вашим органом виконавчої влади (з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.) ----- з них:

Не є розпорядником _____ запитувана інформація _____
 віднесене до інформації _____
 з обмеженим доступом: _____
 таємна _____
 конфіденційна _____
 службова _____

13. Чи оприлюднюються звіти про результати розгляду запитів на інформацію?

V так _____ ні _____

Якщо «так», надайте посилання <http://oda.zt.gov.ua/edektronna-forma-zapitu.html>

Які звіти оприлюднюються?

щотижневі _____

V щоквартальні _____

щомісячні _____

V щорічні _____

14. Чи ведеться облік запитів на інформацію?

V так _____ ні _____

Якщо «так», вкажіть у якій формі:

V журнал _____

електронна форма _____

III. ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ.

1. Чи створена система обліку публічної інформації у Вашому органі виконавчої влади?

V так _____ ні _____

Якщо «так», в якому форматі?

в електронному вигляді _____

2. Чи забезпечено на офіційному веб-сайті доступ до системи обліку публічної інформації?

V так _____ ні _____

- Якщо «ні», то чи забезпечено доступ до системи обліку публічної інформації в інший прийнятий спосіб?

Так

ні

3.3 якою періодичністю оновлюється інформація у системі обліку публічної інформації у Вашому органі виконавчої влади?

Постійно, по мірі видання такої інформації.

4. Які проблеми виникають з функціонуванням системи обліку публічної інформації?

Не виникало

IV. ПЕРЕЛІКИ ВІДОМОСТЕЙ ЩО СТАНОВЛЯТЬ СЛУЖБОВУ ІНФОРМАЦІЮ.

1. Чи затверджений у Вашому органі виконавчої влади перелік відомостей, що становлять службову інформацію?

V так

ні

2. Чи розміщений перелік відомостей, що становлять службову інформацію на веб-сайті Вашого органу виконавчої влади?

V так

ні

Якщо «так», надайте посилання: <http://oda.zt.gov.ua/normativno-pravovi-akti.html>

3. Чи розроблено інструкцію з питань обліку, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв, які містять відомості, що становлять службову інформацію?

V так

ні

Якщо зазначена інструкція розміщена на сайті, надайте посилання -----

4. Чи переглядаються нормативно-правові акти із грифом «Для службового користування» відповідно до пункту 2 Прикінцевих положень Закону України «Про винесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про інформацію» та Закону України «Про доступ до публічної інформації»

V так

ні

Яка загальна кількість нормативно-правових актів із грифом «Для службового користування» 5 та скільки з них переглянуто 4

V. ВІДШКОДУВАННЯ ФАКТИЧНИХ ВИТРАТ НА КОПІЮВАННЯ І ДРУК.

1. Чи затверджені у Вашому органі виконавчої влади граничні норми, що застосовуються під час відшкодування фактичних витрат на копіювання і друк документів, що надаються за запитом на інформацію?

V Так

ні

2. Скільки запитів на місяць потребують відшкодування фактичних витрат на копіювання і друк документів? _____

VI. ПРОВЕДЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-РОЗ'ЯСНОВАЛЬНОЇ РОБОТИ ОРГАНАМИ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ.

1. Чи проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота серед населення про основні права, передбачені Законом України «Про доступ до публічної інформації»?

V так ні

2. Як саме? (зазначте, якщо є посилання на статті, виступи, коментарі у провідних ЗМІ тощо) офіційний веб-сайт ОДА, інформаційний стенд

З них:

За 2014 р.? _____

За період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.? _____

VII. ПРОБЛЕМНІ ПИТАННЯ, ПОВ'ЯЗАНІ ІЗ РОБОТОЮ ЩОДО ОПРАЦЮВАННЯ ЗАПИТІВ.

1. Чи надходили скарги на рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації?

Так V ні

2. Від яких запитувачів найчастіше надходять скарги на рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації?

Категорія запитувачів	Кількість
Фізичні особи	
Юридичні особи	
Об'єднання громадян без статусу юридичної особи	
Засоби масової інформації, журналісти	

3. Щодо яких запитів надходили скарги? Вкажіть відповідну кількість скарг по кожному із видів запитуваної інформації.

Вид інформації	Кількість
Інформація про фізичну особу	
Інформація довідково-енциклопедичного характеру	
Інформація про стан довкілля (екологічна інформація)	
Інформація про товар (роботу, послугу)	
Науково-технічна інформація	
Податкова інформація	
Правова інформація	
Статистична інформація	
Соціологічна інформація	
Інші види інформації (вкажіть які)	

4. Скільки судових позовів про порушення законодавства у сфері доступу до публічної інформації є до Вашого органу виконавчої влади за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р.? _____

5. Скільки судових позовів про порушення законодавства у сфері доступу до публічної інформації є до Вашого органу виконавчої влади за 2014 р.? _____

6. Результати розгляду позовів (за весь період дії Закону):

_____ задоволено позовів _____ відмовлено у розгляді/провадженні
 _____ знаходяться на розгляді

VIII. ОПРИЛЮДНЕННЯ ПРОЕКТІВ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ.

1. Чи забезпечується своєчасне оприлюднення проектів рішень, що підлягають обов'язковому обговоренню на офіційних веб-сайтах?

V так ні

2. Яка кількість оприлюднених проектів рішень:

за період з 9 травня 2011 р. по 31 грудня 2014 р. _____
 за 2014 р. _____
 у середньому за місяць (за весь період) _____

IX. ВАШІ ПРОПОЗИЦІЇ ЩОДО УДОСКОНАЛЕННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ПРО ДОСТУП ДО ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ.

1. Які проблемні питання, пов'язані з виконанням Закону України «Про доступ до публічної інформації» виникають найчастіше?

Не виникало.

X. АКТУАЛЬНІ ПИТАННЯ, ПОТРЕБА У СЕМІНАРАХ, КОНСУЛЬТАЦІЯХ.

1. Чи відчуваєте Ви потребу у додатковому навчанні з метою підвищення ефективності організації виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»?

V Так ні

2. Які тематики семінарів з питань забезпечення доступу до публічної інформації були б Вам найбільш цікаві?

3. Чи брали представники Вашого органу виконавчої влади, відповідальні за організацію доступу до публічної інформації, участь у семінарах?

у 2011 р.	<u>V Так</u>	ні
у 2012 р.	<u>V Так</u>	ні
у 2013 р.	<u>V Так</u>	ні
у 2014 р.	Так	<u>V Ні</u>

4. Яке навчання щодо організації виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» проводилося для представників відповідних структурних підрозділів або уповноважених осіб?

Семінар для представників спеціальних структурних підрозділів або посадових осіб місцевих органів виконавчої влади, які уповноважені організовувати виконання Закону (м.Одеса, 2011 р.)

Тренінг для державних службовців та представників органів місцевого самоврядування Житомирської області (м.Житомир, 2012 р.)

Семінар для представників спеціальних структурних підрозділів або посадових осіб місцевих органів виконавчої влади, які уповноважені організовувати виконання Закону (м.Одеса, 2012 р.).

Навчальний одноденний семінар для державних службовців та представників органів місцевого самоврядування Житомирської області (м.Житомир, 2012 р.).

Міжнародний навчальний семінар з питань законодавства щодо доступу до публічної інформації за участю іноземних експертів та представників органів державної влади України (м.Київ, 2012 р.).

Вебінар для працівників структурних підрозділів органів виконавчої влади, відповідальних за організацію доступу до публічної інформації, на тему: «Система обліку публічної інформації: проблемні питання та шляхи врегулювання» (2012 р.).

Вебінар для працівників структурних підрозділів органів виконавчої влади, відповідальних за організацію доступу до публічної інформації, на тему: «Проблемні питання дотримання законодавства про захист персональних даних при наданні відповідей на запити на інформацію» (2012 р.).

Вебінар для працівників структурних підрозділів органів виконавчої влади, відповідальних за організацію доступу до публічної інформації, на тему: Закон України «Про доступ до публічної інформації. Судова практика» (2013 р.).

Онлайн-семінар для працівників структурних підрозділів органів виконавчої влади, відповідальних за організацію доступу до публічної інформації, на тему: «Досвід впровадження системи обліку публічної інформації на прикладі Кіровоградської ОДА» (2013 р.).