

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 22.03.2017 №308 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності у сфері теплопостачання» (далі Ліцензійні умови)
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	<ul style="list-style-type: none"> - Розпорядження голови облдержадміністрації від 02 жовтня 2015 року № 331 «Про створення комісії при обласній державній адміністрації з питань ліцензування» зі змінами; - Розпорядження голови облдержадміністрації від 03 серпня 2015 року № 229 «Про затвердження Положень про структурні підрозділи обласної державної адміністрації».
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	<p>Відповідно до пункту 29 статті 7 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», господарська діяльність з виробництва теплової енергії підлягає ліцензуванню.</p> <p>Орган ліцензування надає адміністративні послуги ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії у разі, якщо суб'єкт господарювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить (має намір провадити) діяльність з виробництва теплової енергії (крім виробництва теплової енергії на теплоелектроцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях, когенераційних установках, та установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії), на виробничих об'єктах, що розташовані на території однієї області, та якщо заявлений (фактичний згідно із звітністю) обсяг виробництва теплової енергії в наступному (минулому) календарному році <u>не перевищуватиме (не перевищував) 170 тисяч Гкал та/або якщо суб'єкт господарювання здійснює ліцензовану діяльність з постачання теплової енергії при забезпеченості споживачів приладами обліку теплової енергії станом на 01 серпня 2017 року менше ніж 70 %, станом на 01 січня 2018 року менше ніж 90 %.</u> - Проводить (має намір провадити) діяльність з виробництва теплової енергії на установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Здобувач ліцензії, який має намір провадити господарську діяльність з виробництва теплової енергії , подає до органу ліцензування заяву та документи, що додаються до неї, з врахуванням вимог статті 11 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» та Ліцензійних умов провадження господарської діяльності у сфері

		<p>теплопостачання, затверджених постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 22 березня 2017 року № 308 (далі – Ліцензійні умови), а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заява про отримання ліцензії за формою згідно з додатком 1 до Ліцензійних умов - відомості про засоби провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії (додаток 2); - відомості про місця провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії (додаток 3); - засвідчені в установленому порядку копії документів, що підтверджують право власності, користування або концесії здобувача ліцензії на заявлені засоби провадження господарської діяльності; - копія паспорта керівника здобувача ліцензії (або довіреної особи) із відміткою органу державної податкової служби про повідомлення про відмову через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (подається тільки фізичними особами-підприємцями, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби); - копії сторінок технічних паспортів теплогенеруючих установок (або інших документів), що підтверджують їх технічні характеристики та місце їх встановлення (у разі відсутності технічного паспорту на теплогенеруючі установки - інші документи, що підтверджують їх технічні характеристики). - документи до заяви про отримання ліцензії здобувачем надаються відповідно до опису, складеного за формою згідно з додатком 4 до Ліцензійних умов, у двох екземплярах.
10.	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Послідовність дій одержувача адміністративної послуги.</p> <p>Подання заяви та документів відповідно до опису, складеного у двох екземплярах за формою встановленою Ліцензійними умовами.</p> <p>Документи можуть бути подані до органу ліцензування за вибором здобувача ліцензії:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) нарочно відповідно до пункту 3 частини другої статті 6 та у порядку, встановленому статтею 9 Закону України "Про адміністративні послуги"; 2) поштовим відправленням з описом вкладення; 3) в електронному вигляді за допомогою порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб -

		<p>підприємців та громадських формувань (далі - портал електронних сервісів).</p> <p>Подання документів в електронному вигляді до органу ліцензування здійснюються в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.</p> <p>Отримання рішення про видачу або відмову у видачі ліцензії.</p> <p>Розміщення на офіційному сайті облдержадміністрації розпорядження голови про видачу ліцензії.</p> <p>Здійснення оплати за надання адміністративної послуги в десятиденний термін з моменту оприлюднення розпорядження про видачу ліцензії на офіційному сайті.</p>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна.
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Абзац другий частини першої статті 14 Закону України від 03.02.2015 № 222–VIII (зі змінами) «Про ліцензування видів господарської діяльності»
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>За видачу ліцензії справляється разова плата, що становить 10 відсотків від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу ліцензії. Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом у строк не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення на порталі електронних сервісів рішення про видачу ліцензії.</p> <p>Документом, що підтверджує внесення плати за видачу ліцензії, є копія квитанції, виданої банком, копія платіжного доручення з відміткою банку, квитанція з платіжного терміналу, квитанція (чек) з поштового відділення зв'язку.</p>
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунки додаються.
12.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Строк прийняття рішення про видачу ліцензії становить <u>десять робочих днів</u> з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання ліцензії.</p> <p>Набуття здобувачем ліцензії права на провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, відбувається з моменту внесення рішення органу ліцензування про видачу ліцензії до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.</p>
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії за результатом розгляду заяви про отримання ліцензії є:

		<p>1) встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам, встановленим для провадження виду господарської діяльності, зазначеного в заяві про отримання ліцензії;</p> <p>2) виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії. Виявленням недостовірності даних у підтвердних документах, поданих суб'єктом господарювання до органу ліцензування, є встановлення на момент подання документів здобувачем ліцензії чи ліцензіатом наявності розбіжності між даними, наведеними у них, та фактичним станом цього суб'єкта господарювання. Не вважаються недостовірними дані, підстава наведення яких суб'єктом господарювання не могла бути для нього завідомо неналежною.</p> <p>Заява про видачу ліцензії залишається без розгляду, якщо:</p> <p>1) підписані документи, що додаються до заяви для отримання ліцензії, подані не в повному обсязі;</p> <p>2) заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії: підписаний особою, яка не має на це повноважень; оформлений із порушенням вимог Закону, складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов'язково вносяться до них згідно з Законом;</p> <p>3) подання заяви з порушенням строків, передбачених Законом;</p> <p>4) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про здобувача ліцензії (суб'єкта господарювання) або наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення.</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Ліцензія з виробництва теплової енергії, оформлюється органом ліцензування в електронному вигляді (запис про рішення органу ліцензування щодо видачі ліцензії суб'єкту господарювання в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань) та відображається у виписці з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (частина 11 статті 13 Закону).</p> <p>До набрання чинності положенням про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців інформації про ліцензування та видання Кабінетом Міністрів України відповідного нормативно-правового акту, орган ліцензування оприлюднює прийняті рішення про видачу ліцензій на своїх офіційних веб-сайтах на наступний робочий день (частина 5 статті 21 Закону).</p>

