

Запрошення до участі у відкритому конкурсі на закупівлю послуг тиражування (друку) матеріалів у 2018 році

Житомирський відокремлений підрозділ Установи «Центр розвитку місцевого самоврядування», оголошує відкритий конкурс на закупівлю послуг тиражування (друку) матеріалів.

Пропозиції повинні бути подані особисто або поштою не пізніше 13:00 19 січня 2018 року до Житомирського відокремленого підрозділу Установи «Центр розвитку місцевого самоврядування» розвитку місцевого самоврядування» адреса: 10014 м. Житомир вул. Михайлівська, 8/1 та на електронну адресу: zhytomyr@lgdc.org.ua із темою листа «Конкурс на закупівлю послуг тиражування (друку) матеріалів».

Пропозиція, яка подається учасником на конкурс, повинна складатися з:

- 1) Повністю заповненої, підписаної уповноваженою особою, завіреною печаткою Форми комерційної пропозиції (додаток 1)
- 2) Копій документів, що надаються учасником:
 - свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи-підприємця або виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
 - свідоцтва платника ПДВ (при умові реєстрації платником ПДВ), свідоцтва про сплату єдиного податку;
 - витягу з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, виданого не раніше 01.01.2013 р.

Всі копії мають бути обов'язково завіреними підписом учасника, а якщо учасником є юридична особа, то печаткою та підписом уповноваженої особи.

До пропозиції повинні додаватись документи, які посвідчують право такої уповноваженої особи її підписувати (наказ про призначення керівника або довіреність).

Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.

Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.

Строк дії пропозиції повинен становити не менше 10 місяців з дати підписання договору. Якщо строк не зазначений, він вважатиметься 10 місяців.

Оцінка пропозицій здійснюватиметься на основі критеріїв «вартість послуг», «термін виконання замовлення» та «можливість доставки друкованої продукції». До уваги також братиметься досвід надання аналогічних послуг.

Про результати конкурсу буде повідомлено протягом 5-ти робочих днів від останнього дня для подачі документів.

Детальну інформацію можна отримати за електронною адресою zhytomyr@lgdc.org.ua, контактна особа: Богдан Сідоров (тел. 0973410703).

Додаток 1 до
Оголошення конкурсу
на закупівлю послуг
тиражування (друку) матеріалів

Учасник не повинен відступати від даної форми, в протилежному випадку пропозиція відхиляється

"КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ"
(подається Учасником на фірмовому бланку)

Ми,

1	Повне найменування Учасника	
2	Код ЄДРПОУ	
3	Форма власності та юридичний статус	
4	Платник ПДВ	Так ___ Ні ___
5	Дата створення	
6	КВЕД (має відповідати виду закупівлі)	
7	Адреса	
	- юридична	
	- фактична	
8	Телефон	
9	Факс	
10	ел. пошта	
11	Веб-сайт	
12	ПІБ та посада керівника організації	
13	ПІБ уповноваженого представника Учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі	
14	ПІБ та посада контактної особи	
15	Телефон контактної особи	
16	Ел. пошта контактної особи	
17	Перелік Замовників, яким надавались подібні послуги	
18	Досвід роботи на ринку виготовлення друкованої продукції	___ років

надаємо свою пропозицію щодо участі у цьому конкурсі.

Маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору (зразок у Додатку 2) за наступною специфікацією та цінами:

Назва та параметри матеріалу	
Видання 1. Кількість сторінок 24, Формат А4, папір Magno Satin 150 гр/м ² , колір 5+5 (СМУК+Pantone), ламінація матова 1+0 (обкладинка), кріплення на дві скоби, наклад 200 екз.	___ грн
Термін виконання замовлення	___ робочих днів
Можливість безкоштовної доставки	Так ___ Ні ___
Видання 2. Кількість сторінок 48, Формат А5, папір Magno Satin 150 гр/м ² , колір 5+5 (СМУК+Pantone), ламінація матова 1+0 (обкладинка), кріплення на дві скоби, наклад 200 екз.	___ грн
Термін виконання замовлення	___ робочих днів

Можливість безкоштовної доставки	Так _____ Ні _____
Видання 3. Формат А4, Обкл. 4+0, папір крейдований (Magno Satin) 300 гр/м ² , мат. припрес.(Soft touch). Вн. Бл. 1+1, (Magno Satin) 100 гр/м ² , 150 стор. Скріплення ПУР біндер	_____ грн
Термін виконання замовлення	_____ робочих днів
Можливість безкоштовної доставки	Так _____ Ні _____

1. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами конкурсу, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

2. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 5 банківських днів з дня акцепту пропозиції.

3. Умови розрахунків: по факту надання послуг.

Дата:

_____ ПІБ посада уповноваженої особи Учасника (завірено печаткою)
підпис

ПРОЕКТ
ДОГОВОРУ ПРО ТИРАЖУВАННЯ (ДРУКУ) МАТЕРІАЛІВ № _____

м. Житомир

___ січня 2018 р.

_____ (НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА), код в ЄДР _____ -- надалі за текстом «Виконавець», в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та

Установа «**Центр розвитку місцевого самоврядування**» (ЦРМС), неприбуткова організація, ознака неприбутковості 0048, код в ЄДР 40896709 (іменована далі – «Замовник»), в особі директора Житомирського відокремленого підрозділу Установи «**Центр розвитку місцевого самоврядування**» (філії, зареєстрованої в ЄДР без статусу юридичної особи, ідентифікаційний код відокремленого підрозділу 41039207) Невмержицького Василя Івановича, який діє на підставі довіреності від 21.12.2016 р., посвідченої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Кондрю Л.В., № запису в реєстрі 3203, з другої сторони,

далі разом по тексту іменовані «Сторони», а кожний окремо – «Сторона», уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надати послуги з тиражування (друку) матеріалів, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги.

1.2. Технічні характеристики, вимоги щодо якості, ціна за одиницю та сума, а також строк постачання визначаються специфікаціями, які після підписання Сторонами вважаються невід'ємними частинами цього Договору.

2. МІСЦЕ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1 Послуги доставляються до Замовника засобами Виконавця.

3. ВАРТІСТЬ І ПОРЯДОК ОПЛАТИ ТА ВИКОНАННЯ

3.1 Ціна послуги визначається специфікаціями у порядку, передбаченому п. 1.2. Договору.

3.2 Оплата послуг здійснюється у строки, погоджені сторонами, але не пізніше 10 робочих днів після підписання Акту наданих послуг.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується:

- у відповідності з даним Договором надати Замовнику послуги з тиражування (друку) матеріалів;

- попередньо погодити із Замовником друковану продукцію на вимоги візуалізації.

4.2. Замовник зобов'язується:

- своєчасно приймати послуги, визначені цим договором та належним чином здійснювати розрахунки з Виконавцем.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України, у тому числі сплачують пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості зобов'язання за кожний день прострочення такого зобов'язання.

5.2. Виконавець несе повну відповідальність за якість друкованих матеріалів та погодження їх на вимоги візуалізації із Замовником. На вимогу Замовника до запуску відповідних матеріалів у друк Виконавець надає Замовнику сигнальний макет (друкований примірник) продукції за відповідною специфікацією.

5.5 Спори, що виникають із зобов'язань цього Договору, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – в судовому порядку за місцезнаходженням Замовника.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1 Договір укладається з метою виконання Замовником своєї основної діяльності у межах статутних цілей та завдань, реалізації Програми «U-LEAD з Європою: Програма для України з розширення прав і можливостей на місцевому рівні, підзвітності та розвитку», номер у системі CRIS ENI/2015/038-739.

6.2 Договір укладається для задоволення потреб Житомирського відокремленого підрозділу Установи «**Центр розвитку місцевого самоврядування**». Відповідно до внутрішніх документів Замовника оплата послуги може здійснюватися з поточного банківського рахунку Житомирського

відокремленого підрозділу Установи «Центр розвитку місцевого самоврядування»: АТ «ПроКредит Банк», м. Київ, МФО 320984, п/р 26001210391595.

6.3 Замовник є неприбутковою організацією, код ознаки неприбутковості 0048.

6.4 Виконавець є _____ (платником податку на прибуток на загальних підставах/не є платником податку на прибуток/ є платником єдиного податку).

6.5. Умови цього Договору і додатків до нього є конфіденційними та не підлягають розголошенню, крім випадків, передбачених чинним законодавством України. Сторони гарантують одна одній збереження конфіденційності документації, інформації, знань і досвіду, отриманих за цим Договором.

6.6. Виконавець ознайомлений з Правилами доброчесної поведінки та інформаційною памятною затвердженими Установою «Центр розвитку місцевого самоврядування» та зобов'язується їх дотримуватись з моменту підписання Договору.

6.7. Виконавець повідомлений про умови політики щодо обігу інформації, захисту дітей, протидії фінансування тероризму, запобігання корупції та доброчесної поведінки, що встановлені у Замовника. Виконавець підтверджує, що він не має жодного відношення до торгівлі дітьми, неналежного поводження з ними, до фінансування чи сприяння тероризму та/або не належить, не допомагає та не сприяє у діяльності терористичних організацій, дотримується політики протидії хабарництву та не має жодного відношення до виготовлення/поширення/торгівлі мінами.

6.8 Договір складений в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

6.9. Договір діє з дня підписання до 31 грудня 2018 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

6.10 Дію даного Договору може бути припинено достроково за згодою обох сторін, або за письмовою обґрунтованою вимогою однієї із сторін в разі, якщо друга сторона систематично порушує умови даного Договору або не забезпечує усунення виявлених недоліків в узгоджені сторонами терміни. Дострокове припинення дії даного Договору не звільняє Замовника від оплати виконаних Виконавцем робіт.

6.11 Повідомлення про бажання розірвати даний Договір повинно бути зроблено однією із сторін в письмовій формі за десять днів до передбаченого строку припинення даного Договору з обґрунтуванням причин цього рішення і відшкодуванням збитків другій стороні в зв'язку з достроковим припиненням дії даного Договору.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

Установа «Центр розвитку
місцевого самоврядування» (ЦРМС),
код в ЄДР 40896709,
Місцезнаходження: вул. Велика Житомирська,
буд. 20, м. Київ, 01025, Україна
р/р 26000210391433980
АТ «ПроКредит Банк» м.Київ,
МФО 320984
E-mail: ustanova.ror@gmail.com

ПІДПИСИ СТОРІН

Директор
Житомирського ВП ЦРМС

_____/_____/

м.п.

_____/В. І. Невмержицький/

м.п.