

Інформація про мету, завдання та результативні показники бюджетних програм на 2019 рік

Житомирська обласна державна адміністрація

776

(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)

КВК

Здійснення виконавчої влади у Житомирській області

7761010

(найменування бюджетної програми)

КПКВК

Мета бюджетної програми

Основною метою здійснення функцій є здійснення в межах своїх повноважень виконавчої влади в області, а також реалізація повноважень, делегованих відповідними радами.

Строки реалізації бюджетної програми - 2019 рік.

Головні завдання:

1. Виконання Конституції, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня.
2. Додержання законності, правопорядку, прав і свобод громадян.
3. Виконання державних і регіональних програм соціально-економічного та культурного розвитку, програм охорони довкілля.
4. Підготовка та виконання відповідних бюджетів.
5. Взаємодія з органами місцевого самоврядування.
6. Реалізація інших, наданих державою, а також делегованих радами, повноважень

Завдання бюджетної програми

Забезпечення місцевими державними адміністраціями повноважень в регіоні

Результативні показники бюджетної програми

(тис. грн.)

Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	2019 рік (проект)	
			загальний фонд	спеціальний фонд
2	3	4	5	6
затрат				
Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	2 641,5	1,0
продукту				
Кількість виконаних доручень	шт.	Журнал реєстрації	92 897,0	
Кількість опрацьованих звернень, заяв, скарг громадян України	шт.	Журнал реєстрації	67 008,0	
Кількість розроблених розпоряджень, рішень, наказів	шт.	Журнал реєстрації	42 486,0	
Кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового використання	шт.	Кошторис, акт, договір		110,0
Кількість поданих позовів місцевими державними адміністраціями області	шт.	Внутрішньогосподарський облік	12,0	

Кількість фахівців, що підвищили кваліфікацію	чол.	Внутрішньогосподарський облік	3,0
Кількість робочих місць на яких запроваджено систему електронного документообігу	шт.	Кошторис, акт, договір	31,0
Кількість підприємств із іноземними інвестиціями	од.	Статистична звітність	360,0
ефективності			
Кількість виконаних доручень на одного працівника	шт.	Внутрішньогосподарський облік	35,0
Кількість опрацьованих звернень, заяв, скарг на одного працівника	шт.	Внутрішньогосподарський облік	25,0
Кількість розроблених розпоряджень, рішень, наказів на одного працівника	шт.	Внутрішньогосподарський облік	16,0
Середній розмір судового збору за подання 1 позову	тис.грн.	Внутрішньогосподарський облік	4,8
Середні витрати на 1 комплект легалізованого програмного забезпечення	тис.грн.	Внутрішній облік	3,0
Середні витрати на забезпечення одного робочого місця системою електронного документообігу	тис.грн.	Внутрішньогосподарський облік	4,5
Середні витрати на підвищення кваліфікації одного фахівця	тис.грн.	Внутрішньогосподарський облік	2,1
якості			
Частка вчасно виконаних доручень в загальній їх кількості	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0
Частка задоволених звернень, заяв, скарг громадян України в загальному обсязі	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0
Частка прийнятих розпоряджень, рішень, наказів у загальній кількості розроблених	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0
Частка справ, за якими прийнято рішення на користь установи	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0
Рівень погашення кредиторської заборгованості, зареєстрованої в органах ДКСУ	відс.	Фінансова звітність	100,0
Збільшення обсягу прямих іноземних інвестицій	відс.	Внутрішньогосподарський облік	100,0

**Заступник голови
облдержадміністрації**

(підпис)

**В.о.директора департаменту
фінансів облдержадміністрації**

(підпис)

Я.М.Лагута

(прізвище та ініціали)

Л.Г.Мініч

(прізвище та ініціали)